PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, agosto 2024

Señor
DEYBI ALONSO NIEBLES MORA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5957114**
Coordinador Académico
Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5957114** del año 2024

JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 4979820 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia **CO1.PCCNTR.5957114**, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de objeto de cobro agosto

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTISÉIS PESOS M/CTE 42.273.826). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera 1) Nueve (9) pagos iguales sucesivos mensuales por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545). 2) Un Último pago por un valor de DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS VEINTIUN PESOS M/CTE ($2.083.921).

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual en el área de **ENFERMERIA**

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Se ejecutaron Actividades de Formación correspondiente a los programas de Titulada **Técnico en Enfermería con numero ficha 2822578 Apoyando en los laboratorios.**	**Anexo1.** Capture de actividades desarrolladas durante la formación
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación)	Revisión y diseño curricular, guías de aprendizaje Lista de chequeo y material de actividades de aprendizaje del programa de formación Técnico en **Técnico en Enfermería con numero de Ficha 2822578-**	**Anexo 2.** Revisión y diseño curricular, guías de aprendizaje y material de actividades de aprendizaje del programa de formación

3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Seguimiento y control de las Inasistencias de los aprendices de la formación Titulada: Técnico en **Técnico en Enfermería con numero de Ficha 2822578**	**Anexo 3 Se evidencian listado de asistencia de aprendices**
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.

	todos aparezcan en formación.		
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Emitir Juicios y registrarlos en el aplicativo Sofia Plus Ficha del **Programa de Formación Complementaria de Primeros Auxilios No 3013074 en el Hospital San Cristóbal**.	**Anexo.4** Capture de Reporte de Juicio Evaluativo de **Ficha No 3013074**
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias	Participar en capacitación convocada por el CLPE	**Anexo. 4** capture de Participación en diferentes en reunión organizada

	institucionales que lo requieran.	Temas: Inducción para instructores y aprendices del Técnico en Enfermería al Hospital San Cristóbal Fecha: 01/08/2024 Hora: 7:30 Lugar: Hospital San Cristóbal de Ciénaga	por el CLPE y la ESE Hospital San Cristóbal
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Se realiza desplazamiento desde la ciudad de Santa Marta hasta el SENA sede Ciénaga	Anexo No 5 Capture del desplazamiento en bus hacia el municipio de ciénaga.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Actualización del portafolio de evidencias del instructor, guías de aprendizaje.	**Anexo 6** Capture del Portafolio del instructor
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el

	asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.		mes objeto de cobro.
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.

19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.

	las diferentes acciones de formación profesional.		
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Se mantienen organizados y en buen estado los equipos y elementos de formación	Anexo 8 Capture de ambiente de formación
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Estar atentos a requerimientos del supervisor. Presentar los soportes para legalización del pago de honorarios: formato para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales, de si contratistas periodo de agosto Pago de seguridad social del mes de julio según planilla No **4559238876 d**e ACH SOI. Informe mensual de ejecución contractual del presente periodo	Anexo 9 capture de Formato informe mensual de ejecución.
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el

	para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2023, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.		mes objeto de cobro.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **4559238876** de la planilla, ACH SOI del mes de julio 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

Firma

JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO

Contratista

C.C. No. 4979820

Recibí a satisfacción:

Firma

DEYBI ALONSO NIEBLES MORA

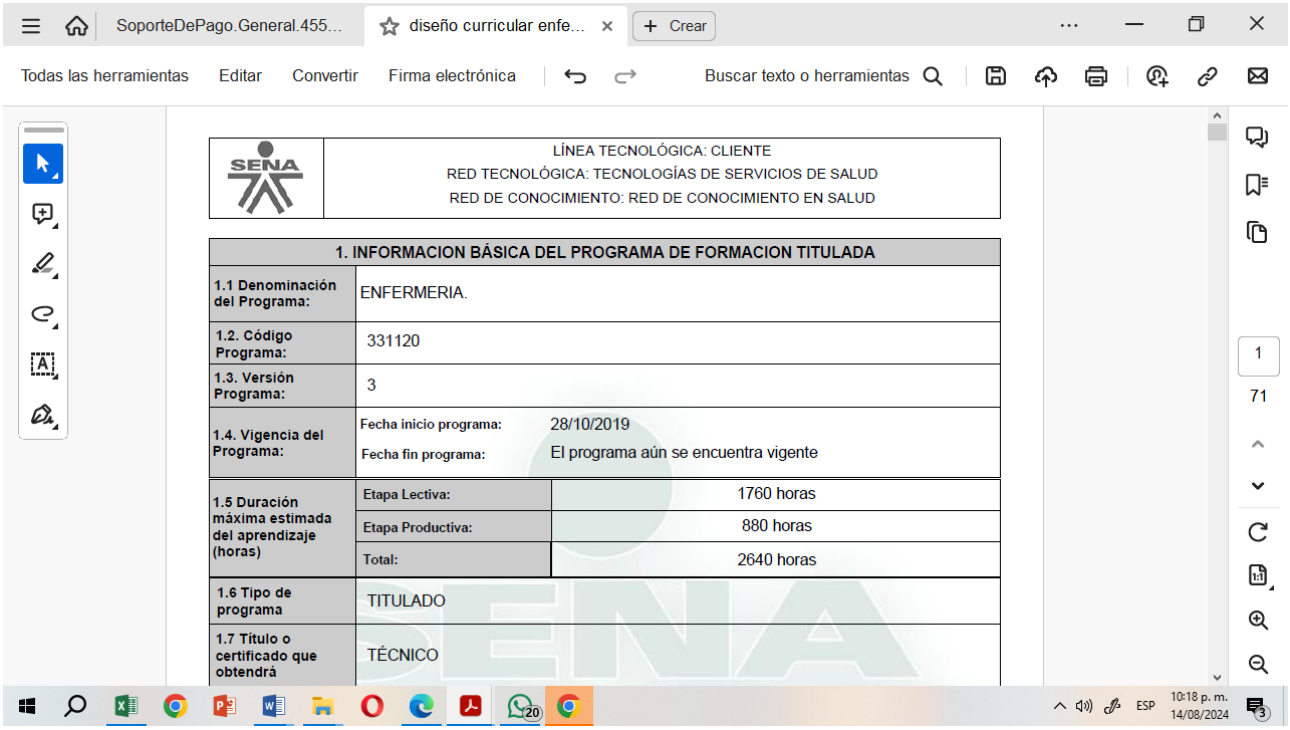
Supervisor Contrato No **CO1.PCCNTR.5957114** del año 2024

Coordinador Académico

EVIDENCIAS

Anexo 1 Capture de actividades desarrolladas durante la formación presencial

Anexo 2. Revisión y diseño curricular, guías de aprendizaje y material de actividades de aprendizaje del programa de formación.



SoporteDePago.General.455... | diseño curricular enfe... | Crear

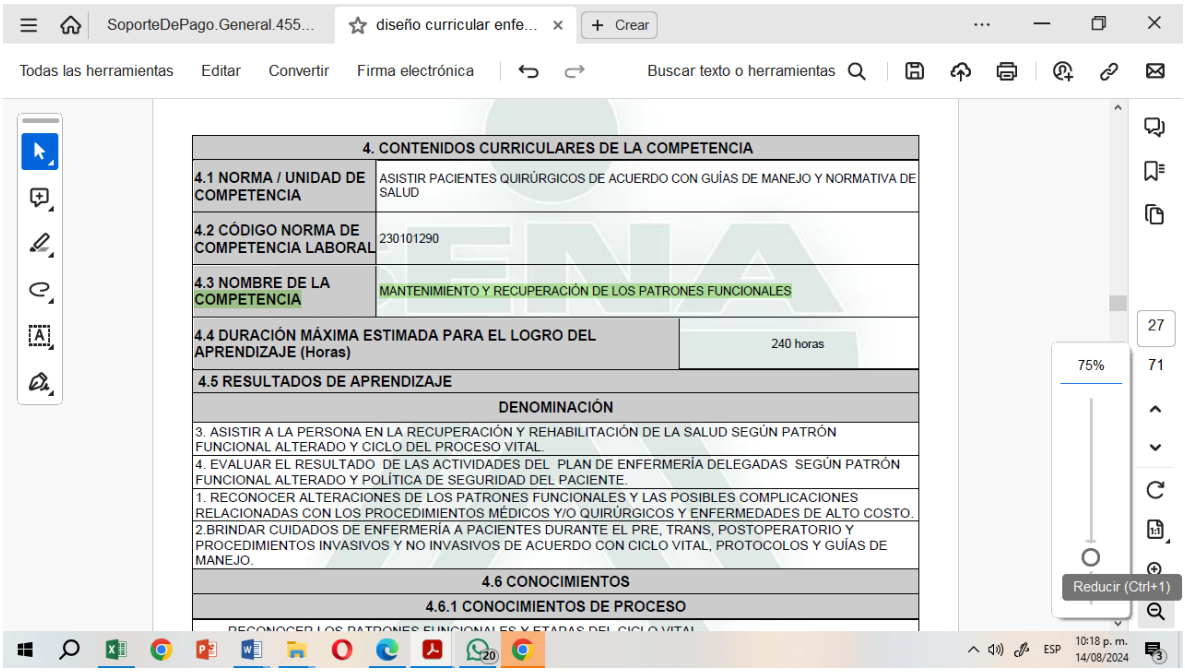
Todas las herramientas | Editar | Convertir | Firma electrónica | Buscar texto o herramientas

LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE
RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS DE SALUD
RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN SALUD

1. INFORMACION BÁSICA DEL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA		
1.1 Denominación del Programa:	ENFERMERIA.	
1.2. Código Programa:	331120	
1.3. Versión Programa:	3	
1.4. Vigencia del Programa:	Fecha inicio programa:	28/10/2019
	Fecha fin programa:	El programa aún se encuentra vigente
1.5 Duración máxima estimada del aprendizaje (horas)	Etapa Lectiva:	1760 horas
	Etapa Productiva:	880 horas
	Total:	2640 horas
1.6 Tipo de programa	TITULADO	
1.7 Título o certificado que obtendrá	TÉCNICO	

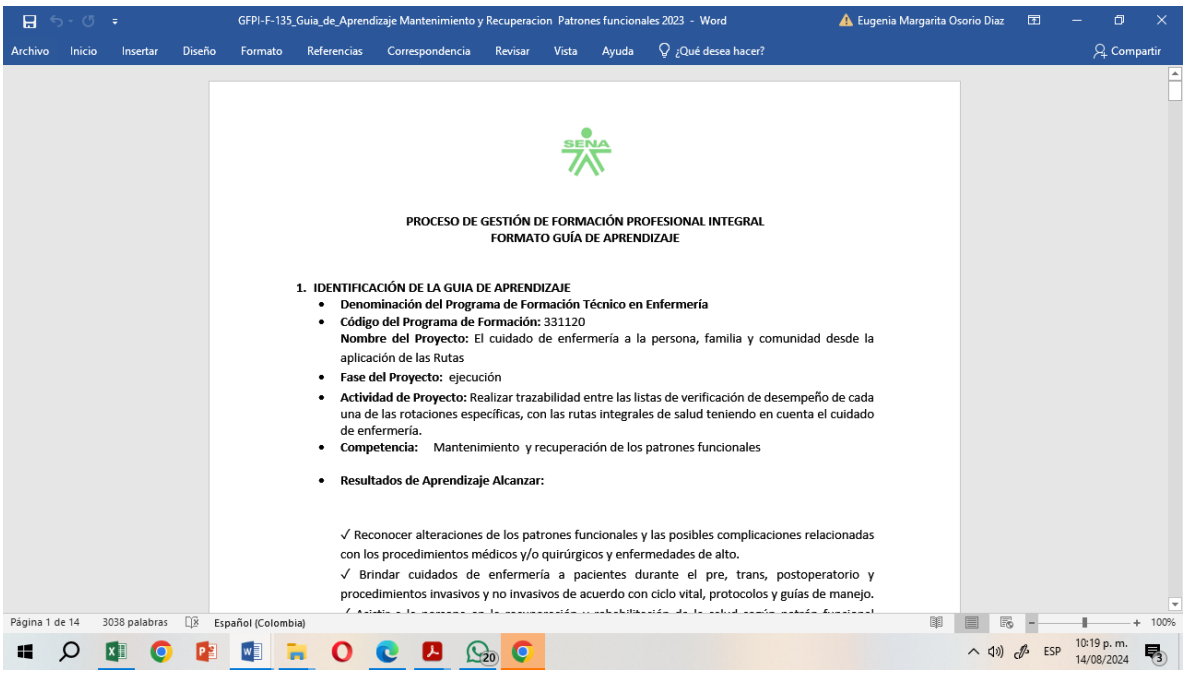
1 / 71

ESP 10:18 p. m. 14/08/2024



4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA	
4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	ASISTIR PACIENTES QUIRÚRGICOS DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO Y NORMATIVA DE SALUD
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	230101290
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	MANTENIMIENTO Y RECUPERACIÓN DE LOS PATRONES FUNCIONALES
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	240 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
DENOMINACIÓN
3. ASISTIR A LA PERSONA EN LA RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LA SALUD SEGÚN PATRÓN FUNCIONAL ALTERADO Y CICLO DEL PROCESO VITAL.
4. EVALUAR EL RESULTADO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE ENFERMERÍA DELEGADAS SEGÚN PATRÓN FUNCIONAL ALTERADO Y POLÍTICA DE SEGURIDAD DEL PACIENTE.
1. RECONOCER ALTERACIONES DE LOS PATRONES FUNCIONALES Y LAS POSIBLES COMPLICACIONES RELACIONADAS CON LOS PROCEDIMIENTOS MÉDICOS Y/O QUIRÚRGICOS Y ENFERMEDADES DE ALTO COSTO.
2.BRINDAR CUIDADOS DE ENFERMERÍA A PACIENTES DURANTE EL PRE, TRANS, POSTOPERATORIO Y PROCEDIMIENTOS INVASIVOS Y NO INVASIVOS DE ACUERDO CON CICLO VITAL, PROTOCOLOS Y GUÍAS DE MANEJO.
4.6 CONOCIMIENTOS
4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

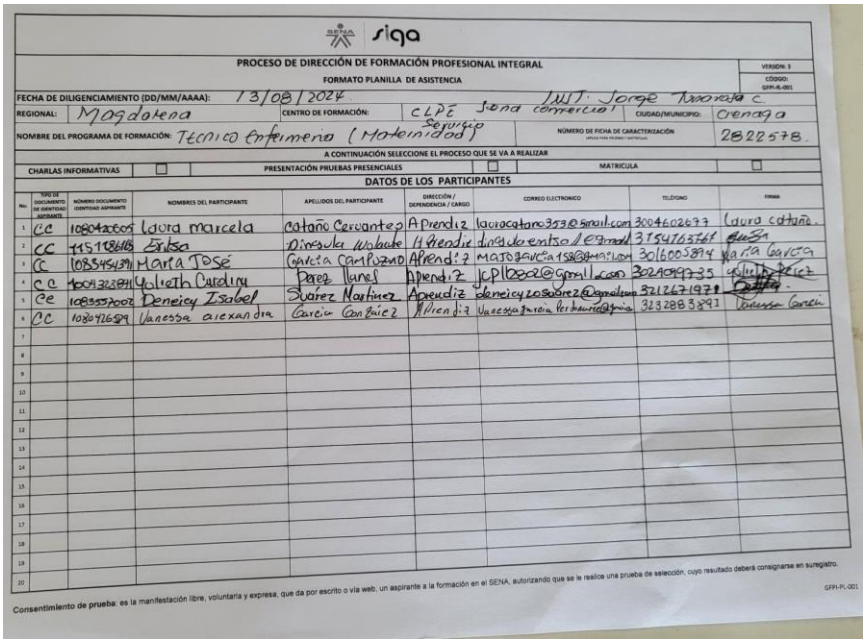


PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. **IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE**
   - **Denominación del Programa de Formación Técnico en Enfermería**
   - **Código del Programa de Formación:** 331120
     Nombre del Proyecto: El cuidado de enfermería a la persona, familia y comunidad desde la aplicación de las Rutas
   - **Fase del Proyecto:** ejecución
   - **Actividad de Proyecto:** Realizar trazabilidad entre las listas de verificación de desempeño de cada una de las rotaciones específicas, con las rutas integrales de salud teniendo en cuenta el cuidado de enfermería.
   - **Competencia:** Mantenimiento y recuperación de los patrones funcionales
   - **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**

     ✓ Reconocer alteraciones de los patrones funcionales y las posibles complicaciones relacionadas con los procedimientos médicos y/o quirúrgicos y enfermedades de alto.
     ✓ Brindar cuidados de enfermería a pacientes durante el pre, trans, postoperatorio y procedimientos invasivos y no invasivos de acuerdo con ciclo vital, protocolos y guías de manejo.

Anexo 3 Se evidencian listado de asistencia de aprendices



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSIÓN: 3 CÓDIGO: GFPI-R-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 13/08/2024 INST: Jorge Tumaroja C.

REGIONAL: Magdalena CENTRO DE FORMACIÓN: CLPE Sena comercial Servicio CIUDAD/MUNICIPIO: Ciénaga

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Técnico Enfermería (Maternidad) NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2822578.

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

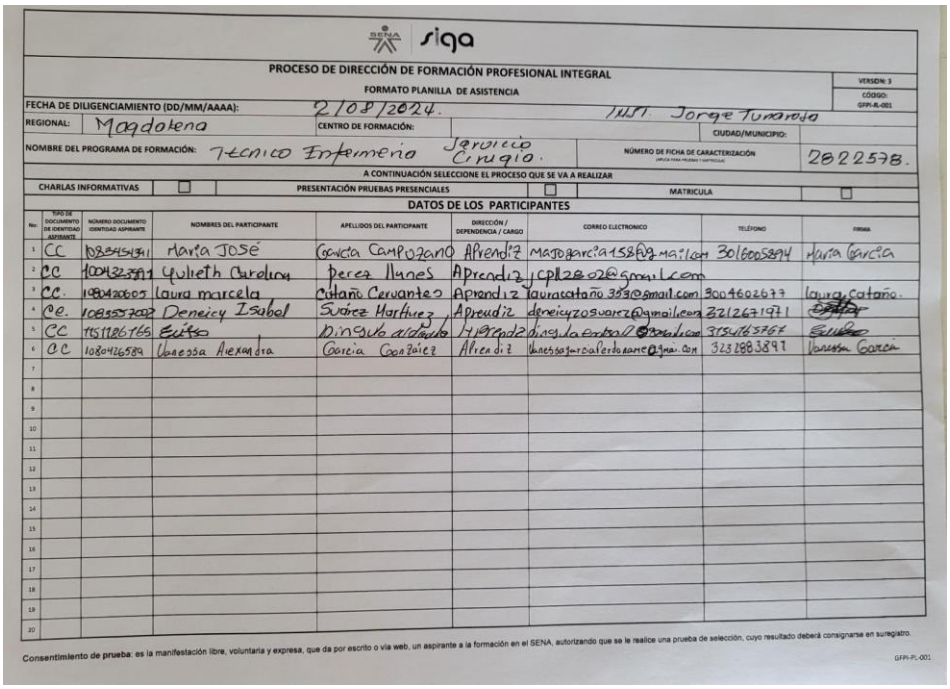
CHARLAS INFORMATIVAS ☐ PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1080420605	Laura marcela	Cataño Cervantes	Aprendiz	lauracatano353@gmail.com	3004602677	Laura cataño.
2	CC	1151186165	Erika	Dingula Wolcote	Aprendiz	dingulaerika1@gmail	3154765767	[illegible]
3	CC	1083454391	María José	García Campuzano	Aprendiz	majogarcia158@gmail.com	3016005894	María García
4	CC	1004323891	Yulieth Carolina	Perez llanes	Aprendiz	jcpll2802@gmail.com	3024099735	[illegible]
5	CC	1083557002	Deneicy Isabel	Suárez Martinez	Aprendiz	deneicyzosuarez@gmail.com	3212671971	[illegible]
6	CC	1080426589	Vanessa alexandra	García González	Aprendiz	Vanessagarcia Perdoname@gmail	3232883897	Vanessa García
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

GFPI-PL-001



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSIÓN: 3 CÓDIGO: GFPI-R-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 2/08/2024. INST. Jorge Tumaroja

REGIONAL: Magdalena CENTRO DE FORMACIÓN: CIUDAD/MUNICIPIO:

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Técnico Enfermería Servicio Cirugía. NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2822578.

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ MATRICULA ☐

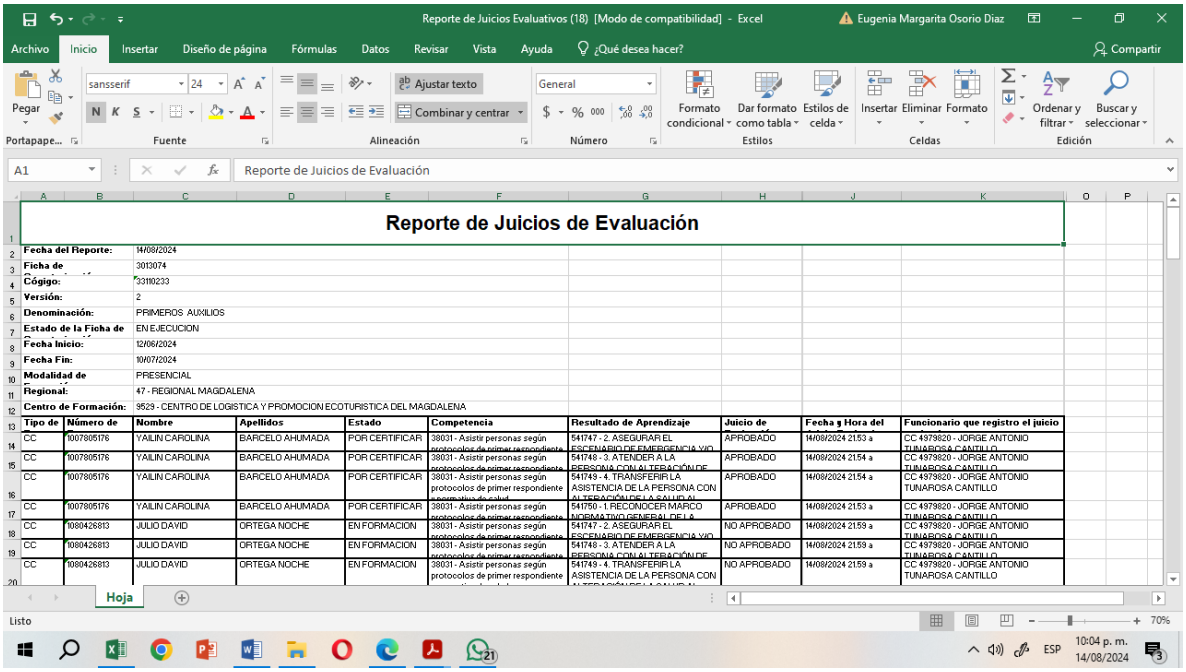
DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1083454391	María José	García Campuzano	Aprendiz	majogarcia158@gmail.com	3016005894	María García
2	CC	1004323891	Yulieth Carolina	Perez llanes	Aprendiz	jcpll2802@gmail.com		
3	CC.	1080420605	Laura marcela	Cataño Cervantes	Aprendiz	lauracatano353@gmail.com	3004602677	Laura cataño.
4	CC.	1083557002	Deneicy Isabel	Suárez Martinez	Aprendiz	deneicyzosuarez@gmail.com	3212671971	[illegible]
5	CC	1151186165	Erika	Dingula Wolcote	Aprendiz	dingulaerika1@gmail.com	3154765767	[illegible]
6	CC	1080426589	Vanessa Alexandra	García González	Aprendiz	Vanessagarciaperdoname@gmail.com	3232883897	Vanessa García
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

GFPI-PL-001

Anexo.4 Capture de Reporte de Juicio Evaluativo de **Ficha No 3013074**



Reporte de Juicios Evaluativos (18) [Modo de compatibilidad] - Excel

Eugenia Margarita Osorio Diaz

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer? Compartir

Pegar Portapape... sansserif 24 Fuente Ajustar texto Combinar y centrar Alineación General Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Estilos Insertar Eliminar Formato Celdas Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Edición

A1 Reporte de Juicios de Evaluación

Reporte de Juicios de Evaluación

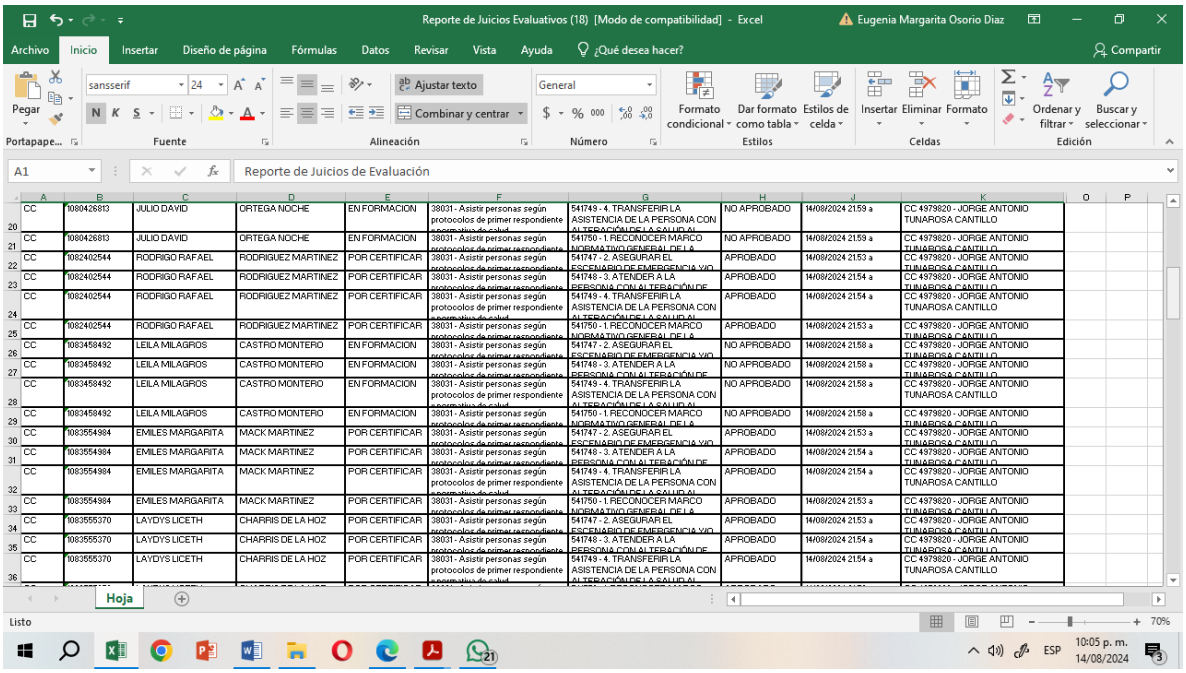
Fecha del Reporte:	14/08/2024
Ficha de	3013074
Código:	93110233
Versión:	2
Denominación:	PRIMEROS AUXILIOS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	12/06/2024
Fecha Fin:	10/07/2024
Modalidad de	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio
CC	1007805176	YAILIN CAROLINA	BARCELO AHUMADA	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541747 - 2. ASEGURAR EL ESCENARIO DE EMERGENCIA VIO	APROBADO	14/08/2024 21:53 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1007805176	YAILIN CAROLINA	BARCELO AHUMADA	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541748 - 3. ATENDER A LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE	APROBADO	14/08/2024 21:54 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1007805176	YAILIN CAROLINA	BARCELO AHUMADA	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541749 - 4. TRANSFERIR LA ASISTENCIA DE LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD AL	APROBADO	14/08/2024 21:54 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1007805176	YAILIN CAROLINA	BARCELO AHUMADA	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541750 - 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO GENERAL DE LA	APROBADO	14/08/2024 21:53 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1080426813	JULIO DAVID	ORTEGA NOCHE	EN FORMACION	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541747 - 2. ASEGURAR EL ESCENARIO DE EMERGENCIA VIO	NO APROBADO	14/08/2024 21:59 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1080426813	JULIO DAVID	ORTEGA NOCHE	EN FORMACION	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541748 - 3. ATENDER A LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE	NO APROBADO	14/08/2024 21:59 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1080426813	JULIO DAVID	ORTEGA NOCHE	EN FORMACION	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541749 - 4. TRANSFERIR LA ASISTENCIA DE LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD AL	NO APROBADO	14/08/2024 21:59 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO

Hoja

Listo 70%

ESP 10:04 p. m. 14/08/2024



Reporte de Juicios Evaluativos (18) [Modo de compatibilidad] - Excel

Eugenia Margarita Osorio Diaz

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer? Compartir

Pegar Portapape... sansserif 24 Fuente Ajustar texto Combinar y centrar Alineación General Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Estilos Insertar Eliminar Formato Celdas Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Edición

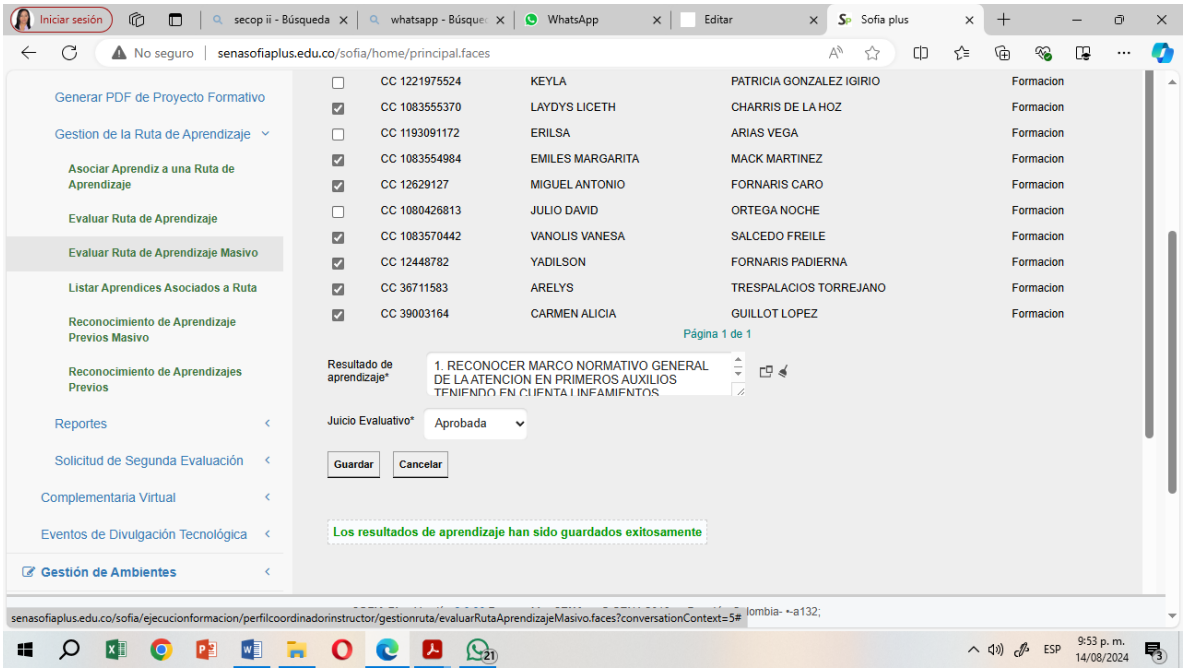
A1 Reporte de Juicios de Evaluación

CC	1080426813	JULIO DAVID	ORTEGA NOCHE	EN FORMACION	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541749 - 4. TRANSFERIR LA ASISTENCIA DE LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD AL	NO APROBADO	14/08/2024 21:59 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1080426813	JULIO DAVID	ORTEGA NOCHE	EN FORMACION	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541750 - 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO GENERAL DE LA	NO APROBADO	14/08/2024 21:59 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1082402544	RODRIGO RAFAEL	RODRIGUEZ MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541747 - 2. ASEGURAR EL ESCENARIO DE EMERGENCIA VIO	APROBADO	14/08/2024 21:53 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1082402544	RODRIGO RAFAEL	RODRIGUEZ MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541748 - 3. ATENDER A LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE	APROBADO	14/08/2024 21:54 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1082402544	RODRIGO RAFAEL	RODRIGUEZ MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541749 - 4. TRANSFERIR LA ASISTENCIA DE LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD AL	APROBADO	14/08/2024 21:54 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1082402544	RODRIGO RAFAEL	RODRIGUEZ MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541750 - 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO GENERAL DE LA	APROBADO	14/08/2024 21:53 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1083458492	LEILA MILAGROS	CASTRO MONTERO	EN FORMACION	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541747 - 2. ASEGURAR EL ESCENARIO DE EMERGENCIA VIO	NO APROBADO	14/08/2024 21:58 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1083458492	LEILA MILAGROS	CASTRO MONTERO	EN FORMACION	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541748 - 3. ATENDER A LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE	NO APROBADO	14/08/2024 21:58 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1083458492	LEILA MILAGROS	CASTRO MONTERO	EN FORMACION	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541749 - 4. TRANSFERIR LA ASISTENCIA DE LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD AL	NO APROBADO	14/08/2024 21:58 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1083458492	LEILA MILAGROS	CASTRO MONTERO	EN FORMACION	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541750 - 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO GENERAL DE LA	NO APROBADO	14/08/2024 21:58 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1083554984	EMILES MARGARITA	MACK MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541747 - 2. ASEGURAR EL ESCENARIO DE EMERGENCIA VIO	APROBADO	14/08/2024 21:53 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1083554984	EMILES MARGARITA	MACK MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541748 - 3. ATENDER A LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE	APROBADO	14/08/2024 21:54 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1083554984	EMILES MARGARITA	MACK MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541749 - 4. TRANSFERIR LA ASISTENCIA DE LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD AL	APROBADO	14/08/2024 21:54 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1083554984	EMILES MARGARITA	MACK MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541750 - 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO GENERAL DE LA	APROBADO	14/08/2024 21:53 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1083555370	LAYDYS LICETH	CHARRIS DE LA HOZ	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541747 - 2. ASEGURAR EL ESCENARIO DE EMERGENCIA VIO	APROBADO	14/08/2024 21:53 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1083555370	LAYDYS LICETH	CHARRIS DE LA HOZ	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541748 - 3. ATENDER A LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE	APROBADO	14/08/2024 21:54 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
CC	1083555370	LAYDYS LICETH	CHARRIS DE LA HOZ	POR CERTIFICAR	38031 - Asistir personas según protocolos de primer respondiente	541749 - 4. TRANSFERIR LA ASISTENCIA DE LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD AL	APROBADO	14/08/2024 21:54 a	CC 4979820 - JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO

Hoja

Listo 70%

ESP 10:05 p. m. 14/08/2024



Anexo. 5 capture de Participación en diferentes en reunión organizada por el CLPE con Hospital San Cristóbal

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

CÓDIGO: GFPI FL 001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 1/08/24

REGIONAL: Magdalena | CENTRO DE FORMACIÓN: CLPE | CIUDAD/MUNICIPIO: Ciénaga

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO ENFERMERIA | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2822578

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

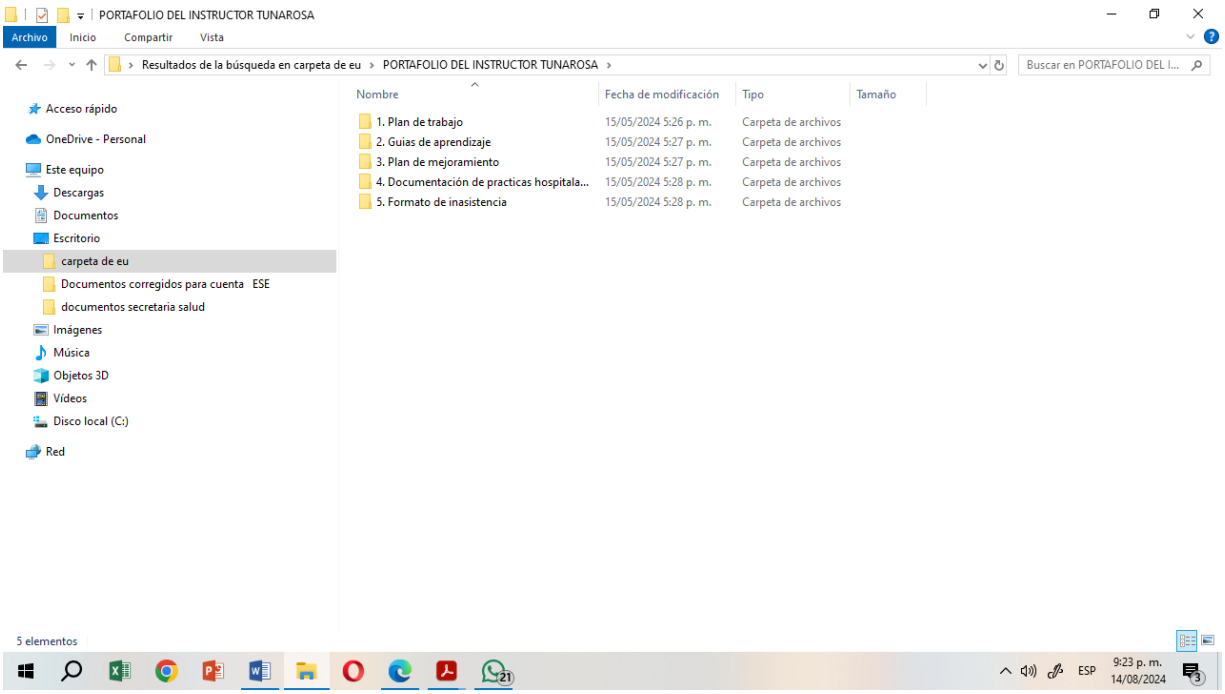
CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

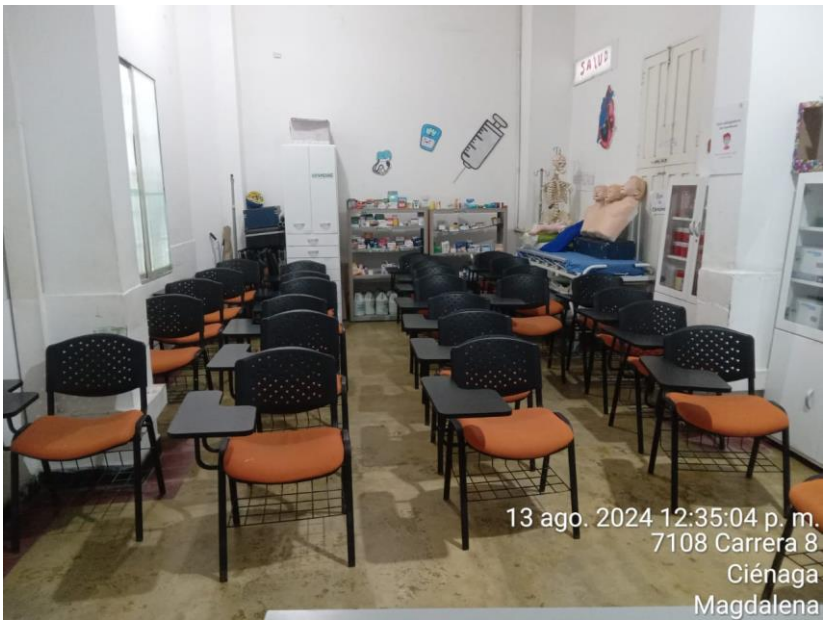
No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1067892274	Kenia giseth	Fragozo Jimenez	Aprendiz	fragozofrancia976@gmail.com	3004410556	Kenia
2	CC	39143596	Luz Maris	Rivera Monsalvo	Aprendiz	reginamonsalvo12@gmail.com	3218261124	LuMarM
3	CC	1151126765	Erika	Oregulo Valencia	Aprendiz	d.regulovalencia0@gmail.com	3134163767	Erika Oregulo
4	CC	1083463220	Yuligth carolina	Theran Ramirez	Aprendiz	yulietheramirez554@gmail.com	3046113337	Yuligth Theran
5	CC	1003114788	Adrian Jose	Mora Martinez	Aprendiz	moramartinezjose@gmail.com	3011247884	
6	CC	1083454394	Deisy Sofia	Carrillo Santubolo	Aprendiz	[illegible]	3016718960	Deisy
7	CC	1083454394	Maria José	Garcia Carrazco	Aprendiz	mariajosegarcia158@gmail.com	3016005894	Maria García
8	CC	1128104704	Daniela Patricia	Chamorro Rivera	Aprendiz	danielawidow1166@gmail.com	3015317169	Daniela Chamorro
9	CC	1004977622	Yinneth Valleth	Morales Bolaño	Aprendiz	Yinethmorales72@gmail.com	3004398158	Yinneth M.
10	CC	22196938	Angi Carolina	Orozco Alcala	Aprendiz	angi1977@gmail.com	3160256872	Angi Oz.
11	CC	1080426589	Vanessa alexandra	Garcia Gonzalez	Aprendiz	Vanessagarciaperdomo@gmail.com	3232883891	Vanessa Garcia
12	CC	1193205693	Maria Alejandra Perez S	Perez Sanches	Aprendiz	Mariaperez1996@gmail.com	3009417852	Maria Perez
13	CC	1080421281	Ana Marcela	Polo Oliveros	Aprendiz	marcelapolo111@gmail.com	3006047127	Ana Polo
14	CC	1080426605	Laura Marcela.	Cataño Cervantes.	Aprendiz	lauracatano333@gmail.com.	3113534767	Laura cataño.
15	CC	1143524190	Shadya Carolina	Correa Ruiz	Aprendiz	Shadiacarolinaruiz@gmail.com	3015667467	Shadya Carolina
16	CC	1083557002	Deneicy Isabel	Suárez Martinez	Aprendiz	deneicy20suarez@gmail.com	3212671971	Deneicy
17	CC	1004328891	Yulieth Carolina	Perez Llanes	Aprendiz	jcp112802@gmail.com	3024014735	Yulieth Perez
18	CC	1083468389	Nicol Vanessa	Cuao Acosta	Aprendiz	cuaonicol@gmail.com	3017211672	Nicol Cuao
19								
20								

Anexo No 6 Capture del desplazamiento en bus hacia el municipio de ciénaga.

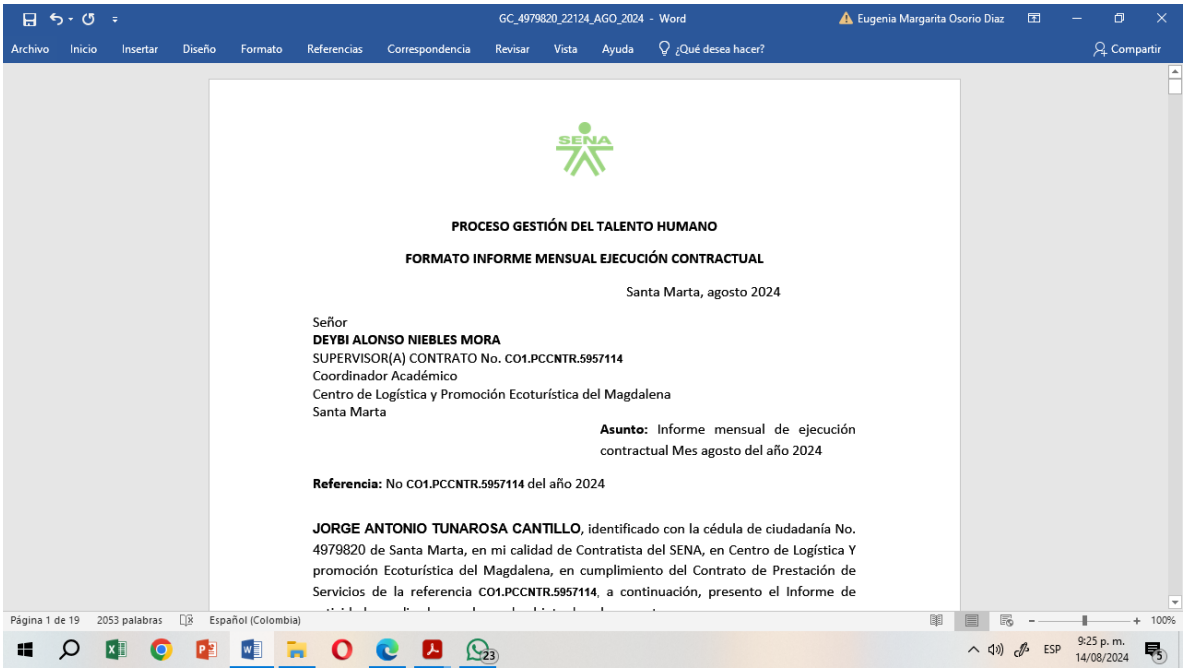
Anexo 7 Capture del Portafolio del instructor



Anexo 8. Capture de ambiente de formación



Anexo 9. Capture de Formato informe mensual de ejecución.



GC_4979820_22124_AGO_2024 - Word

Eugenia Margarita Osorio Diaz

Archivo Inicio Insertar Diseño Formato Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer? Compartir

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, agosto 2024

Señor
DEYBI ALONSO NIEBLES MORA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5957114**
Coordinador Académico
Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5957114** del año 2024

JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 4979820 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia **CO1.PCCNTR.5957114**, a continuación, presento el Informe de

Página 1 de 19 2053 palabras Español (Colombia) 100%

ESP 9:25 p. m. 14/08/2024

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Jorge Antonio Tunarosa Cantillo

C.C 4.979.820

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 05 de agosto 2024

Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 76834081000

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 4979820 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 11/08/2024 09:09 PM

Código Verificación: **43NHBCJFXT**

Válida hasta: **10/11/2024**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

Santa Marta,11 de agosto de 2024

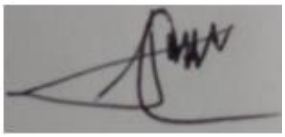
JULIO DEL CASTILLO LOZANO
Subdirector del Centro de Formación.
Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena.
Santa Marta:

Asunto: Autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad

Estimado señor:

El suscrito JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO identificado con C.C No. 4979820 expedida el 10 de agosto de 1984, autorizo libre, expresa e inequívocamente, y exclusivamente para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018, reglamentada por el Decreto 753 de 2019, al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA con NIT. 899.999.034-1, a consultar mis datos personales en el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores de edad que administra el Ministerio de Defensa-Policía Nacional de Colombia, de manera previa a mi eventual vinculación laboral, contractual o legal y reglamentaria y, de llegarse a formalizar, cada cuatro (4) meses a partir del inicio de la misma y mientras se encuentre vigente.

Así mismo, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad con la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y la Política de Tratamiento de Datos Personales publicada en www.sena.edu.co, manifestando que he sido informado(a) de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento.



JORGE ANTONIO TUNAROSA CANTILLO
C.C 4979820

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 21:17:41 horas del 11/08/2024, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **4979820,**
Apellidos y Nombres **TUNAROSA CANTILLO JORGE ANTONIO**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta